

Eberhardt GmbH

SACHBEARBEITER EINKAUF (M/W/D) BESTELLWESEN & BESCHAFFUNG IN VOLLZEIT

TOP 100 top100.de Top-Innovator 2024

Wir gestalten die Zukunft durch Ideen! Werden Sie ein Teil davon!

WAS ERWARTET SIE?

- Sie unterstützen den Einkauf im operativen Tagesgeschäft und übernehmen die administrative Abwicklung von Beschaffungsvorgängen
- Sie bearbeiten Bedarfsanforderungen und erstellen sowie überwachen Bestellungen im ERP-System
- Sie holen Lieferantenangebote ein und unterstützen bei Angebots- und Preisvergleichen
- Sie prüfen Auftragsbestätigungen auf Preise, Mengen und Liefertermine und klären Abweichungen mit Lieferanten
- Sie überwachen offene Bestellungen und Liefertermine und führen bei Bedarf Terminmahnungen durch
- Sie pflegen Material-, Lieferanten-, Preis- und Einkaufsstammdaten im ERP-System
- Sie unterstützen bei Rechnungsabweichungen, Reklamationen und Rückfragen zwischen Fachabteilungen und Lieferanten
- Sie erstellen Auswertungen und Übersichten und dokumentieren Beschaffungsvorgänge vollständig
- Sie arbeiten eng mit Einkauf, Logistik, Produktion, Buchhaltung und weiteren Fachbereichen zusammen

WAS SOLLTEN SIE MITBRINGEN?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Industrie- oder Groß- und Außenhandelskaufmann/-frau, oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Einkaufssachbearbeitung, operativen Beschaffung oder im Bestellwesen
- Kenntnisse in Bestellabwicklung, Auftragsbestätigungen, Terminverfolgung und Lieferantenkommunikation
- Sicherer Umgang mit einem ERP-System und MS Office, insbesondere Excel
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute organisatorische Fähigkeiten und Freude an administrativen Prozessen
- Sehr gute Deutschkenntnisse (mindestens C1-Niveau); gute Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Erfahrung in einem Industrie-, Maschinenbau-, Anlagenbau- oder Produktionsunternehmen
- Kenntnisse in SAP MM
- Erfahrung in Stammdatenpflege, Rechnungsprüfung oder Reklamationsbearbeitung

WAS BIETEN WIR IHNEN?

- Eine unbefristete Festanstellung in einem erfolgreichen mittelständischen Unternehmen
- Spannender und anspruchsvoller Aufgabenbereich mit hoher Eigenverantwortung
- Umfassende Einarbeitung und kontinuierliche Weiterbildung
- Eine leistungsgerechte Bezahlung und flexible Arbeitszeiten
- Krankenzusatzversicherung und betriebliche Altersvorsorge

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann bewerben Sie sich jetzt unter
bewerbungen@eberhardt-gmbh.de

Eberhardt GmbH
Am Fuchsgraben 3, 91586 Lichtenau
www.eberhardt-gmbh.de
Tel.: 09827/92838-0